

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

na

Wykonanie adaptacji projektu typowego dla kompleksu dwóch boisk sportowych z zapleczem sanitarno-szatniowym w ramach programu „Moje Boisko Orlik 2012” wraz z zagospodarowaniem terenu przy Zespole Szkół w Wołominie ul. Legionów

85

Kod CPV: 71.22.00.00-6

Kod CPV: 71.00.00.00-8

Kod CPV: 71.32.22.00-3

Kod CPV: 71.32.31.00-9

Kod CPV: 71.42.00.00-8

I. Informacje wstępne

1. Zamawiający

Zamawiającym jest: Powiat Wołomiński

Adres: ul. Prądzyńskiego 3, 05-200 Wołomin

Telefaks: (022) 776-50-93

e-mail: zam@powiat-wolominski.pl

2. Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

SPW-343/25/09

Oferenci we wszystkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 206 000 euro. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.).

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006 r. Nr 87, poz. 605),
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 241 poz. 1763).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Adaptacja dokumentacji projektowej i przetargowej Moje Boisko – Orlik 2012 w Wołominie. Zamówienie obejmuje wykonanie adaptacji typowej dokumentacji projektowej sporządzonej na zlecenie Ministerstwa Sportu i Turystyki w ramach programu Moje Boisko – Orlik 2012 przez jednostkę projektową Kulczyński Architekt Sp. z o.o. ul. Zgoda 4 m. 2, 00-018 Warszawa wraz z uzyskaniem stosownego pozwolenia na budowę oraz przygotowanie dokumentacji przetargowej budowy kompleksu boisk o sztucznych nawierzchniach z zapleczem sanitarno-szatniowym (prefabrykowane modułowe lub kontenerowe), a także zagospodarowaniem terenu. Na potrzeby tej inwestycji zostanie przeznaczony teren obejmujący działkę nr 215 obręb 33, miasto Wołomin położoną przy Zespole Szkół w Wołominie ul. Legionów 85 w zakresie:

- a) wykonanie wszelkich opinii, uzgodnień, oświadczeń i decyzji niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę.
- b) wykonanie technicznych badań geotechnicznych podłoża gruntowego,
- c) opracowanie projektu budowlanego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. Nr 120, poz. 1133) – **5 egzemplarzy**
- d) opracowanie projektu wykonawczego wielobranżowego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.) – **5 egzemplarzy,**
- e) wykonanie kosztorysów inwestorskich (wszystkie branże) opracowanych według rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz.U. Nr 130, poz. 1389) wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów inwestycji – **3 komplety wraz z wersją elektroniczną na płycie CD – 2 komplety**
- f) opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (wszystkie branże) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.) obejmujących tylko rozwiązania zawarte w projektach wykonawczych – **po 5 kompletów dla każdej z branż wraz z wersją elektroniczną na płycie CD – 2 komplety**
- g) opracowania przedmiaru robót (wszystkie branże) na bazie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.) - **3 komplety wraz z wersją elektroniczną na płycie CD – 2 komplety**
- h) opracowanie harmonogramu realizacji robót – **3 egzemplarze wraz z wersją elektroniczną na płycie CD**
- i) opracowanie opisu przedmiotu zamówienia dotyczącego wszystkich branż, niezbędnego do ogłoszenia przetargu na realizację inwestycji zgodnie z opracowanym projektem wykonawczym – **3 egzemplarze wraz z wersją elektroniczną na płycie CD**

j) uzyskanie pozwolenia na budowę.

2. Dokumentacja projektowa musi uwzględniać budowę:

- a) boiska do piłki nożnej 34,0 m x 66,0 m (pole gry 30,0 m x 60,0 m) pokrytego sztuczną trawą,
- b) boiska wielofunkcyjnego 30 m x 46 m o sztucznej nawierzchni obejmującego:
 - boisko do piłki ręcznej,
 - 2 boiska do piłki koszykowej,
 - 2 boiska do piłki siatkowej,
- c) budynku sanitarno-szatniowego o powierzchni użytkowej 60 m², w systemie opartym na prefabrykowanych elementach modułowych lub technologii kontenerowej,
- d) wyposażenia boisk w sprzęt sportowy,
- e) oświetlenia boisk w zakresie umożliwiającym korzystanie po zmierzchu z możliwością zmniejszania natężenia oświetlenia po godzinach zajęć,
- f) ogrodzenia terenu boisk,
- g) sieci wodno-kanalizacyjnej i kanalizacji deszczowej wraz z przyłączami i niezbędne przyłącza energetyczne, z ewentualnym usunięciem kolizji z istniejącym uzbrojeniem,
- h) ciągów komunikacyjnych,
- i) urządzenia, zagospodarowania terenu w zieleń, mała architektura,
- j) nasadzenia drzew i krzewów.

3. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień i modyfikacji w dokumentacji, których wykonanie będzie wymagane dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez instytucje dokonujące oceny.

4. Projektant, który wprowadzi w projekcie wykonawczym zmiany w stosunku do projektu typowego, zobowiązany jest:

- 1) sporządzić wykaz wprowadzonych zmian w stosunku do projektu typowego (nr zmiany, czego zmiana dotyczy, miejsce zmiany w projekcie, powód zmiany),
- 2) przesłać wykaz wprowadzonych zmian wraz z zaadaptowanym projektem wykonawczym do akceptacji w formie papierowej. Dokumenty te należy przesłać na adres:

Ministerstwo Sportu i Turystyki
Departament Infrastruktury Sportowej
ul. Senatorska 14
02-921 Warszawa

W przypadku braku odstępstw od projektu typowego Inwestor (we współpracy z Projektantem) zobowiązany jest złożyć oświadczenie następującej treści: *Oświadczam, że: - projekt boiska w ramach programu „Moje Boisko Orlik 2012” nie różni się od projektu typowego i zgodny jest ze specyfikacją projektowo - techniczną zawartą w tym projekcie* Powyższe oświadczenie przesłane zostanie po uzyskaniu podpisu Starosty lub upoważnionej przez niego osoby na adres:

Ministerstwo Sportu i Turystyki
Departament Infrastruktury Sportowej
ul. Senatorska 14
00-921 Warszawa
z dopiskiem „MOJE BOISKO ORLIK 2012”

Kopię oświadczenia należy przesłać drogą elektroniczną na adres malgorzata.stryburska@msport.gov.pl

5. Obowiązki Wykonawcy na etapie opracowywania dokumentacji projektowej:

- uzgodnienie z Zamawiającym wstępnej fazy rozwiązań projektowych obiektu, jak i zagospodarowania terenu,
- zorganizowanie minimum 2 spotkań koordynacyjnych z Zamawiającym na etapie sporządzania dokumentacji projektowej w celu omówienia przyjętych rozwiązań projektowych i materiałowych,
- uzyskanie własnym staraniem i na swój koszt wszelkich dodatkowych opracowań niezbędnych do uzyskania wymaganych opinii i uzgodnień,
- zapewnienie opracowania dokumentacji projektowej z należytą starannością wraz z uzyskaniem decyzji o pozwolenie na budowę.

6. W opracowanej dokumentacji będą zastosowane wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnie dostępne na rynku, których zastosowanie zostanie uzgodnione z Zamawiającym na spotkaniu koordynacyjnym. Zastosowane materiały i urządzenia zostaną opisane w opracowanej dokumentacji bez wskazania ich znaków towarowych, patentów lub pochodzenia.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: **60 dni od dnia podpisania umowy**

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy spełnią następujące warunki:

- a) są uprawnieni do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
- c) dysponują osobami będącymi członkami odpowiedniej izby samorządu zawodowego oraz posiadającymi uprawnienia budowlane do projektowania w zakresie wykonania prac objętych zamówieniem w szczególności branży:
 - architektonicznej,
 - konstrukcyjno-budowlanej,
 - drogowej,
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych oraz kanalizacyjnych,
 - instalacyjne w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- e) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa Zamówień Publicznych,
- wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków wskazanych w pkt VI SIWZ.

Ocena spełniania warunków dokonana zostanie wg formuły: spełnia/ nie spełnia.

3. Zamawiający odrzuca ofertę, która:

- jest niezgodna z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- zawiera błędy w obliczeniu ceny.

- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

VI. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, wykonawca składa następujące dokumenty:

- a) formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru - (załącznik nr 1)
- b) aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
- c) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- d) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- e) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 9 ustawy (dla podmiotów zbiorowych), wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- f) oświadczenie do postępowania o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z wykorzystaniem wzoru - (załącznik nr 3)
- g) oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu na podst. art. 24 z wykorzystaniem wzoru - (załącznik nr 2)
- h) parafowane istotne postanowienia umowy - (załącznik nr 4)
- i) uprawnienia budowlane do projektowania w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia m.in. w branży architektonicznej, konstrukcyjno-budowlanej, sanitarnej, elektrycznej,
- j) zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego

- architektów , inżynierów budownictwa aktualne na dzień składania ofert,
- k) wypełniony i podpisany wykaz wykonanych prac projektowych zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 projektów o wartości minimum 40 000,00 zł brutto każdy w zakresie prac projektowych obiektów sportowych wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że prace zostały wykonane należycie - (załącznik nr 5)
 - l) wypełniony i podpisany wykaz kadry przewidzianej do wykonania zamówienia (załącznik nr 6)

2. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

W przypadku oferentów mających siedzibę poza terytorium RP należy w miejsce dokumentów określonych w ust. 1 złożyć dokumenty zgodnie z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dn. 19 maja 2006 r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605 z późn. zm.).

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów oraz informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do kraju pochodzenia w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

3. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej

- umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie
- oferta winna zawierać dokumenty dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres:

Powiat Wołomiński

ul. Prądyńskiego 3, 05-200 Wołomin

Telefaks: (022) 776-50-93

e-mail: zam@powiat-wolominski.pl

Dopuszcza się porozumiewanie drogą elektroniczną.

2. Osobami ze strony zamawiającego uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:

1/ w sprawie opisu przedmiotu zamówienia: **Robert Rasiński** - Naczelnik Wydziału Inwestycji, fax: 022 776-50-93,

2/ w sprawie dokumentacji przetargowej: **Ewa Łuczyk** – Kierownik Biura Zamówień Publicznych, fax: 022 776-50-93, e-mail: zam@powiat-wolominski.pl

3. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.

4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami .

5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej postępowania.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną, z zachowaniem formy pisemnej, wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

8. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.

W/w informacje oraz informacje dot. przedłużenia terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, otrzymają wszyscy wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zostaną umieszczone na stronie BIP Starostwa Wołomińskiego.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

X. Opis przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę na każde z zadań.
- 4) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 5) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 7) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 8) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 9) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 10) W przypadku dołączenia do oferty kopii dokumentów, kopie te winny być potwierdzone własnoręcznym podpisem i dopiskiem „za zgodność z oryginałem” przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy.

2. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki: Wraz z ofertą winna być przedłożona kopia umowy lub inny dokument potwierdzający zawarcie konsorcjum / spółki cywilnej, podpisane przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.

Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty.

Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu - do oferty należy załączyć oświadczenie.

Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań w stosunku do Zamawiającego.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Starostwie Powiatowym w Wołominie, ul. Prądyńskiego 3, kancelaria, 05 – 200 Wołomin do dnia 20.03.2009 r. do godz. 10:00.

2. *Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:*

j.w

Oznakowanie oferty następujące:

- dane oferenta (nazwa, siedziba)

„Wykonanie adaptacji projektu typowego dla kompleksu dwóch boisk sportowych z zapleczem sanitarno-szatniowym w ramach programu „Moje Boisko Orlik 2012” wraz z zagospodarowaniem terenu przy Zespole Szkół w Wołominie ul. Legionów 85”

nie otwierać przed 20.03.2009 r. godz. 10.30

3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

4. Miejsce otwarcia ofert: *W siedzibie zamawiającego*

Starostwo Powiatowe w Wołominie

05 – 200 Wołomin ul. Prądyńskiego 3

Sala Konferencyjna dnia 20.03.2009 r. o godz. 10.30.

5. Sesja otwarcia ofert. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebranym wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia łącznie z kosztami wszystkich zastosowanych materiałów i urządzeń. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie ewentualne opłaty celne, wszystkie podatki łącznie z podatkiem od towarów i usług (22%) – VAT. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty.

Walutą obowiązującą dla oferty jest PLN. Wszystkie kwoty w ofercie i innych dokumentach powinny być wyrażone w PLN. Płatności będą dokonywane jedynie na podstawie faktur Wykonawcy zaakceptowanych przez Zamawiającego.

XIII. Kryteria oceny oferty

1. Kryteria oceny

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą przedstawione niżej kryteria:

- Cena za wykonanie zadania - 100%

Cenę należy ustalić jako cenę brutto w oparciu o przedstawioną ofertę. W tym celu oferent wpisze ceny brutto w sporządzony formularz ofertowy.

W ramach kryterium "cena" porównywane będą ceny brutto za cały zakres zamówienia wynikający z oferty.

Ocena ofert będzie dokonana przez poszczególnych członków komisji i będzie przebiegała następująco:

Punktacja za ceny ofert odbędzie się wg wzoru:

$$P_c = \frac{\text{Najniższa cena oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100\text{pkt}$$

Punkty ustalone przez poszczególnych członków komisji zostaną zsumowane i oferta, która uzyska największą sumę zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano, zostanie powiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.
2. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku.
3. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie

uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która zawiera najniższą cenę, chyba, że w postępowaniu przetargowym złożona była tylko jedna oferta lub upłynie termin związania ofertą.

XV. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Warunki umowy

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
3. Istotne postanowienia umowy zawarto w załączniku nr 4
4. Informacja o możliwości przedłużenia terminu wykonania umowy.

Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia terminu wykonania umowy ze względu na przedłużające się terminy uzyskania wypisu i wrysu z miejscowego planu zagospodarowani przestrzennego oraz wydania decyzji o pozwolenie na budowę.

XVII. Środki ochrony prawnej

Tym wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w trakcie postępowania w wyniku naruszenia przez zamawiającego określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 z późn. zm.) przepisów, przysługują środki odwoławcze:

1. Wnoszenie i rozpatrywanie protestu.

- 1) Wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do zamawiającego.
- 2) Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 3) Protest dotyczący treści ogłoszenia, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej lub na stronach portalu internetowego Urzędu.
- 4) Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

- 5) W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 6) Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczony na podstawie art. 181 ust. 6.
- 7) Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

2. Odwołania.

Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie zgodnie z art. 184 i n. Pzp.

3. Skarga do sądu

Na orzeczenie KIO przysługuje skarga do sądu zgodnie z art. 194 Pzp.

XVIII. Ogłoszenie wyników przetargu

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy którzy złożyli oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

XIX. Postanowienia końcowe

Zasady udostępniania dokumentów:

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- a) zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- b) zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- c) zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
- d) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeks cywilny.

XX. Postanowienia zgodnie z art. 36 ust. 2 Pzp.

1. Opis części zamówienia - **Nie dotyczy.**

2. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową - **Nie dotyczy.**

3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

4. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych - **Nie dotyczy.**

5. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

zam@powiat-wolominski.pl

6. Informacje dotyczące wykorzystania aukcji elektronicznej- **Nie dotyczy.**

7. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych - **Nie dotyczy.**

8. Wysokość zwrotu kosztów działu w postępowaniu - **Nie dotyczy.**

XXIV. Załączniki

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków zawartych art. 22
4. Istotne postanowienia umowy
5. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat prac projektowych
6. Wykaz pracowników/podmiotów przewidzianych do realizacji zamówienia

.....
STABISIA
Podpis osoby uprawnionej

dr Maciej Urmanowski

OFERTA

Zamawiający:

Powiat Wołomiński
ul. Prądyńskiego 3
05-200 Wołomin

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na

„Wykonanie adaptacji projektu typowego dla kompleksu dwóch boisk sportowych z zapleczem sanitarno-szatniowym w ramach programu „Moje Boisko Orlik 2012” wraz z zagospodarowaniem terenu przy Zespole Szkół w Wołominie ul. Legionów 85”

My niżej podpisani:

.....
.....

działający w imieniu i na rzecz

.....

tel..... fax..... e-mail.....

(należy podać pełną nazwę Wykonawcy i adres)

1. Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ, za cenę brutto: PLN,

słownie.....

w tym kwota podatku VAT wynosi PLN,

2. Oświadczamy, że wykonamy zamówienie w terminie 60 dni od dnia podpisania umowy.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, które stanowią załącznik do specyfikacji. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

6. Zamówienie zrealizujemy przy udziale podwykonawców, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:

.....,
.....,
.....

7. Akceptujemy 30-dniowy okres płatności faktury liczony od dnia odbioru części lub całości przedmiotu zamówienia i złożeniu faktury,

8. Oświadczamy, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr.....

Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

.....
Data

SPW-343/25/09

.....
nazwa oferenta

.....
adres

Oświadczenie

Nawiązując do ogłoszenia do wzięcia udziału w zamówieniu publicznym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Wykonanie adaptacji projektu typowego dla kompleksu dwóch boisk sportowych z zapleczem sanitarno-szatniowym w ramach programu „Moje Boisko Orlik 2012” wraz z zagospodarowaniem terenu przy Zespole Szkół w Wołominie ul. Legionów 85”

Oświadczam, że firma nie podlega wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 i 2 Prawa Zamówień Publicznych

1. Z postępowania o udzielenie zamówień wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, których prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwa popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związków mających na celu popełnienie przestępstwa lub za przestępstwa skarbowe;
- 6) spółki partnerski, których partner lub członek zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za

- przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału zorganizowanej grupie albo związków mających na celu popełnienie przestępstwa lub za przestępstwa skarbowe;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału zorganizowanej grupie albo związków mających na celu popełnienie przestępstwa lub za przestępstwa skarbowe;
 - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego skazano za przestępstwo popełnione w związku z przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału zorganizowanej grupie albo związków mających na celu popełnienie przestępstwa lub za przestępstwa skarbowe;
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1-3.
2. Z postępowania o udzieleniu zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt. 2 lub art. 67 ust. 1 pkt. 1 i 2;
 - 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3.

.....
(podpis osoby upoważnionej do
składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

.....
data

.....
nazwa oferenta

.....
adres

Oświadczenie

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

„Wykonanie adaptacji projektu typowego dla kompleksu dwóch boisk sportowych z zapleczem sanitarno-szatniowym w ramach programu „Moje Boisko Orlik 2012” wraz z zagospodarowaniem terenu przy Zespole Szkół w Wołominie ul. Legionów 85”

Oświadczam, że nasza firma spełnia następujące warunki:

- jest uprawniona do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępniania potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

SPW-343/25/09

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**§ 1**

Zamawiający zleca zgodnie z wynikiem przetargu a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące prace:

„Wykonanie adaptacji projektu typowego dla kompleksu dwóch boisk sportowych z zapleczem sanitarno-szatniowym w ramach programu „Moje Boisko Orlik 2012” wraz z zagospodarowaniem terenu przy Zespole Szkół w Wołominie ul. Legionów 85”

w zakresie:

- a) wykonanie wszelkich opinii, uzgodnień, oświadczeń i decyzji niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę.
- b) wykonanie technicznych badań geotechnicznych podłoża gruntowego,
- c) opracowanie projektu budowlanego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. Nr 120, poz. 1133) – 5 egzemplarzy
- d) opracowanie projektu wykonawczego wielobranżowego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.) – 5 egzemplarzy.
- e) wykonanie kosztorysów inwestorskich (wszystkie branże) opracowanych według rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz.U. Nr 130, poz. 1389) wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów inwestycji – 3 komplety wraz z wersją elektroniczną na płycie CD – 2 komplety
- f) opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (wszystkie branże) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.) obejmujących tylko rozwiązania zawarte w

projektach wykonawczych – po 5 kompletów dla każdej z branż wraz z wersją elektroniczną na płycie CD – 2 komplety

- g) opracowania przedmiaru robót (wszystkie branże) na bazie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.) - 3 komplety wraz z wersją elektroniczną na płycie CD – 2 komplety
- h) opracowanie harmonogramu realizacji robót – 3 egzemplarze wraz z wersją elektroniczną na płycie CD
- i) opracowanie opisu przedmiotu zamówienia dotyczącego wszystkich branż, niezbędnego do ogłoszenia przetargu na realizację inwestycji zgodnie z opracowanym projektem wykonawczym – 3 egzemplarze wraz z wersją elektroniczną na płycie CD
- j) uzyskanie pozwolenia na budowę.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami.
2. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia wymagane przepisami Prawa.
3. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić dokumentację i dane związane z wykonaniem prac projektowych, będące w posiadaniu Zamawiającego, a mogące mieć wpływ na ułatwienie prac projektowych oraz na poprawienie ich jakości.
4. Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego upoważnienia Wykonawcy do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z opracowaniem dokumentacji projektowej i uzyskaniem pozwolenia na budowę.

§ 3

Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę:

- 1) do przedstawienia Zamawiającemu rozwiązań projektowych w fazie roboczej w celu ostatecznego ustalenia proponowanych rozwiązań,
- 2) do konsultacji z Zamawiającym istotnych rozwiązań konstrukcyjnych i materiałowych mających wpływ na koszty robót budowlanych, które będą wykonywane na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej,
- 3) do opisywania proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych (bez podawania ich nazw). Jeżeli nie będzie to możliwe i konieczne okaże

się podanie nazwy materiału lub urządzenia, to Wykonawca zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów tych materiałów lub urządzeń.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie 60 dni od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca prześle Zamawiającemu w terminie określonym w pkt. 1 kompletne i zgodne z umową opracowanie projektowe w siedzibie Zamawiającego.
3. Odbiór prac projektowych odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego.
4. Termin określony w pkt. 1 może ulec przedłużeniu z powodów niezależnych od Wykonawcy takich jak: przedłużające się terminy dokonania niezbędnych uzgodnień i wydania decyzji o pozwolenie na budowę.

§ 5

1. Wykonawca wyznacza do kontaktów z Zamawiającym

.....tel.....

2. Zamawiający wyznacza do współpracy z Wykonawcą Pana Roberta Rasińskiego

§ 6

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1, strony ustalają na kwotę: nettozł (słownie:), plus należny podatek VAT w wysokości 22 %, **co daje kwotę bruttozł** (słownie.....)
2. Zamawiający ma obowiązek zapłaty należności za wykonanie przedmiotu umowy, po podpisaniu przez strony protokołu zdawczo - odbiorczego, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego. Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy.
3. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
4. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktury VAT (NIP: 125-09-40-609) i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.

§ 7

1. Strony uzgadniają stosowanie następujących kar umownych:

- 1) W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 15 % wartości brutto przedmiotu umowy o której mowa § 6 umowy
- 2) Za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy 0, 2 % wartości ceny brutto o której mowa § 6 za każdy dzień opóźnienia licząc od terminu ustalonego w § 4 pkt.1
- 3) Jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn niezależnych od stron, wówczas następuje rozliczenie dotychczas wykonanych robót bez naliczania kar.

2. Strony zastrzegają sobie możliwość odstąpienia od naliczania kar umownych.

3. Zamawiający zastrzega sobie realizację zadania do wysokości posiadanych środków finansowych. Wykonawca o tym fakcie zostanie powiadomiony z odpowiednim wyprzedzeniem czasowym.

§ 8

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.


§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

Akceptujemy istotne postanowienia umowy:

Miejscowość dnia 2009 roku

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)


RADCA PRAWNY
Krystyna Michalowski

SPW-343./25/09

Data

Nazwa oferenta

Adres oferenta

WYKAZ WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT PRAC PROJEKTOWYCH

a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej trzech projektów odpowiadających swoją wartością i rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie.

Lp.	Zamawiający	Wartość	Przedmiot wyk. prac	Data i miejsce wykonania

* Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że w/w prace projektowe zostały wykonane należycie.

.....
(podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

SPW-343./25/09

Data

Nazwa oferenta

Adres oferenta

POTENCJAŁ KADROWY PRZEWDZIANY DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wykaz pracowników/podmiotów przewidzianych do realizacji zamówienia pod nazwą
**„Wykonanie adaptacji projektu typowego dla kompleksu dwóch boisk sportowych z
zapleczem sanitarno-szatniowym w ramach programu „Moje Boisko Orlik 2012” wraz z
zagospodarowaniem terenu przy Zespole Szkół w Wołominie ul. Legionów 85”**

Imię i nazwisko/nazwa podmiotu	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Posiadane uprawnienia oraz przynależność do izby samorządu zawodowego

UWAGA: Należy dołączyć kopię uprawnień oraz potwierdzenia faktu przynależności do izby samorządu zawodowego.

.....
(podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)